


<p><b>Принято:</b> на заседании педагогического совета № 1 от «30» августа 2017г</p>	<p><b>Согласовано:</b> На заседании Совета родителей школы Протокол № 1 от «07» сент. 2017</p>	<p><b>Утверждаю:</b> Директор МАОУ СОШ № 33 Г.А. Оверина от «07» сент. 2017г</p> 
------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Положение  
о Службе психолога – педагогического и социального сопровождения  
в МАОУ СОШ № 33**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет организационную структуру и направления деятельности Службы психолого-педагогического и социального сопровождения в МАОУ СОШ № 33 (далее – Служба).

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным Законом от 21.07.2007 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральным Законом от 24.07. 1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- письмом Минобрнауки от 11.03.2016 № ВК-452/7 «О ведении ФГОС ОБЗ»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого – медико – педагогической комиссии»,
- Законом Республики Коми от 23.12.2008 г. № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми»,
- Уставом МАОУ СОШ № 33, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми.

1.3. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение представляется детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним учащимся, признанным в случаях и порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимися потерпевшими или свидетелями преступления.

1.4. Деятельность Службы позволяет:

- реализовывать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;
- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития школы с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;
- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и социальных проблем учащихся.

1.5. Служба является структурным подразделением школы, которая создается в её рамках и предназначена для осуществления процесса психолого-педагогического социального сопровождения учащихся школы, психолого-педагогической поддержки семьи, **повышения педагогической** компетентности родителей. В состав службы входят: заместители директора по учебной и воспитательной работе, социальные педагоги, педагог - психолог, учитель-логопед, другие педагоги.

## 2. Цели и задачи службы

2.1. Цель: организация психолого-педагогического и социального сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса превентивных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности. При этом объектом сопровождения является образовательный процесс, предмет сопровождения — ситуация развития ребенка.

2.2. Задачи:

- защита прав и интересов личности учащихся, обеспечение безопасных условий их психологического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и социальных проблем;
- квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития ребенка с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем развития и обучения;
- содействие ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями (законными представителями); содействие выбору образовательного и профессионального маршрутов; участие специалистов сопровождения в разработке образовательных программ, адекватных возможностям и способностям учащихся;
- развитие психолого-педагогической и социальной компетентности всех участников образовательного процесса - учащихся, педагогов, родителей (законных представителей);
- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата школы;
- психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям), педагогам учащихся, требующих особого внимания специалистов;
- консультативно-просветительская работа среди учащихся, педагогических работников, родителей (законных представителей);
- создание в сотрудничестве с педагогическими работниками развивающей, психологически безопасной здоровьесберегающей образовательной среды;
- профилактическая деятельность по психолого-педагогическому сопровождению, как основа преодоления асоциальных явлений и их негативных последствий в образовательной среде;
- оказание своевременной адресной психологической помощи учащимся, оказавшимся в трудной жизненной или экстремальной ситуации, пережившим психологическую травму, находящимся в кризисном состоянии.

## 3. Организация деятельности Службы психолога – педагогического и социального сопровождения

3.1. Педагоги Службы организуют свою деятельность в соответствии с принципами:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации психолого-педагогического и социального сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

*Основными направлениями деятельности руководителя Службы являются:*

- организация перспективного и текущего планирования деятельности службы;
- обеспечение выполнения требований нормативно-правовых актов к содержанию и результатам комплексного сопровождения участников образовательного процесса.

*Руководитель Службы выполняет следующие функции:*

- координирует работу Службы по выполнению годового, текущего плана деятельности, коррекционно-развивающих программ;
- организует и совершенствует методическое обеспечение процесса сопровождения;

- обеспечивает педагогов Службы необходимой информацией по вопросам нормативно-правового обеспечения, повышения квалификации;
- организует работу по созданию и обеспечению условий для оказания комплексной помощи участникам образовательного процесса;
- осуществляет контроль за качеством и эффективностью оказываемой участникам образовательного процесса психолого-педагогической и социальной помощи;
- проводить проблемный анализ процесса сопровождения и результатов деятельности педагогов Службы;
- ежегодно в конце учебного года предоставляет директору школы отчет о работе Службы.

3.2. Решение о сопровождении ребенка и его семьи принимается совместно всеми педагогами Службы на психолого – педагогическом консилиуме.

3.3. Служба работает на межведомственной основе: Управление образования АМО ГО «Сыктывкар», муниципальным учреждением дополнительного образования «Центр психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи» (МУ ДО «ЦППМиСП»), Территориальной психолого-педагогической комиссией (ТПМПК).

3.4. Родители (законные представители) должны быть проинформированы школой о целях и формах организации психолого – педагогического и социального сопровождения учащихся.

3.5. Оказание помощи несовершеннолетним учащимся предоставляется на основе заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей). Психолого – педагогическая и социальная помощь несовершеннолетнему с 15 лет оказывается с его согласия.

#### **4. Основные направления деятельности Службы психолого – педагогического и социального сопровождения**

Задачи Службы реализуются через основные направления деятельности:

4.1. Повышение социально-психологической компетентности всех участников образовательных отношений (педагогов, учащихся, их родителей (законных представителей)) – система мер, позволяющая повысить адаптационные возможности учащихся, обеспечить психологический грамотный подход к воспитанию и обучению со стороны педагогов и родителей (законных представителей) и осуществить профилактику асоциальных проявлений, а также «профессионального выгорания в педагогической среде», обеспечить экологический подход к процессу обучения и воспитания в школе осуществляется с применением адекватных форм активного социально-психологического обучения: тренинги, дискуссии, клубы, семинары, игровые методы работы с участниками образовательных отношений (педагоги, учащиеся, родители)

4.2. Информационно-аналитическое обеспечение системы управления образованием – системы мер, направленных на информационное сопровождение инновационных процессов в образовании, позволяющее администрации, педагогическому коллективу школы, управления образования осуществить анализ воздействия традиционных и инновационных психолого-педагогических и педагогических технологий на качество обучения и личностные изменения учащихся, принимать управленческие решения и распределять кадровые, финансовые и иные ресурсы, основываясь на объективных данных.

4.3. Психологическое проектирование – разработка системы социальных педагогических психологических мероприятий для создания психологически безопасной развивающей образовательной среды и нейтрализации негативных влияний школьных факторов риска, что особенно актуально в условиях внедрения новых технологий, программ, дидактических средств.

На уровне школы педагоги Службы участвуют в проектировании программ развития школы, инновационных авторских (составительских) программ и технологий, условия организации учебного и воспитательного процесса.

4.4. Социально-психологическая экспертиза – оценка соответствия образовательной среды поставленным развивающим и воспитательным задачам, а также возрастным и индивидуальным особенностям учащихся, а также оценка социально-психологической компетентности при проведении комплексной психолого-педагогической экспертизы профессиональной деятельности педагогов школы.

На уровне школы проводится экспертиза социально-психологической компетентности всех участников образовательного процесса, образовательных программ, учебного расписания, условий организации питания и отдыха, анализ уроков и воспитательных мероприятий, родительских собраний и методических мероприятий.

4.5. Оказание психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений – система мероприятий, направленных на преодоление психолого-педагогических проблем, возникающих у участников образовательного процесса; оказание психологической помощи в планировании и реализации профессиональной карьеры.

Психолого-педагогическое и социальное сопровождение участников образовательных отношений включает следующие виды деятельности:

- профилактика и просвещение – мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей (установок на формирование здорового образа жизни, поведения в чрезвычайных ситуациях, сопротивления негативным воздействиям внешней среды и т.д.), выявление и предупреждение возникновения явлений дезадаптации учащихся в школе, разработка профилактических программ и конкретных рекомендаций учащимся, педагогически работникам, родителям (законным представителям); реализация программ педагогического, родительского и ученического всеобуча по наиболее актуальным проблемам социально-психологической, и правовой направленности;

- оказание диагностических услуг – психолого-педагогическое изучение учащихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Комплексная диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группой учащихся школы. В школе осуществляется первичная диагностика с соблюдением всех принципов (конфиденциальности, добровольности, компетентности, ответственности, благополучие клиента).

Комплексная диагностика детей с отклонениями в развитии на уровне школы осуществляется ППк, которая на основе комплексной диагностики определяет образовательный маршрут и специальные условия обучения и воспитания;

- оказание консультационных услуг (психологических, правовых, социальных, педагогических) – оказание помощи личности в ее самопознании, адекватной самооценки и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию в форме индивидуальных и групповых консультаций учащихся, педагогов, родителей (законных представителей).

- организация и проведение коррекционных развивающих мероприятий – активное воздействие, направленное на устранение или компенсацию выявленных дефицитов в психическом и личностном развитии учащихся с затруднениями в освоении образовательной программы для достижения адаптации в образовательной среде, гармонизации личности и межличностных отношений, укрепление здоровья;

- профессиональная ориентация – социально-психологическое обеспечение профессионального самоопределения и выбора оптимального вида занятости учащихся с учетом их интеллектуально-личностных возможностей, мотивационной направленности и социально-экономической ситуации на рынке труда.

4.6. Повышение профессионального мастерства специалистов Службы – развитие кадрового потенциала, повышение квалификации обеспечивается через организацию

деятельности методических объединений, научно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение, систему курсов и семинаров различной направленности, участие в деятельности профессиональных объединений и организаций.

## **5. Управление и руководство Службой психолого-педагогического и социального сопровождения**

5.1. Административное управление осуществляет директор МАОУ СОШ № 33.

5.2. Профессиональное управление осуществляет руководитель Службы психолого-педагогического обеспечения МАОУ СОШ № 33.

5.3. Руководство Службой осуществляет заместитель директора по учебной работе, назначаемый приказом директора школы.

5.4. Все специалисты Службы осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями. К деятельности службы могут привлекаться учителя, родители (законные представители) учащихся, классные руководители, педагоги дополнительного образования и другие заинтересованные лица.

## **6. Документация Службы психолого-педагогического и социального сопровождения**

6.1. Единая для всех специалистов Службы (документы заполняются совместно и находятся в кабинете руководителя Службы):

6.1.1. Годовой план работы, утвержденный директором школы.

6.1.2. Графики работы специалистов (на неделю, месяц, полугодие), утвержденные директором школы.

6.1.3. Социальный паспорт школы, который составляется социальными педагогами на основании данных социальных паспортов классов.

6.1.4. План-график тематических групповых консультаций и консультаций для отдельных категорий родителей.

6.1.6. Карты психолого-педагогического и социального сопровождения учащихся, нуждающихся в комплексном сопровождении (не подлежат огласке за пределами Службы).

6.1.7. Документы психолого-педагогического консилиума.

6.1.8. Список детей, нуждающихся в сопровождении.

6.1.9. Годовой анализ работы Службы.

6.2. Специалистами Службы дополнительно ведется служебная документация согласно должностным инструкциям и утвержденным директором школы.

6.3. Должностные инструкции у специалистов и (или) руководителя Службы.

## **7. Ответственность специалистов Службы психолого-педагогического и социального сопровождения**

7.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты службы несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений руководителя службы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье детей во время проведения занятий; необоснованное вынесение заключения по обследованию ребенка в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;
- соблюдение прав и свобод личности ребенка; конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;

- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности; сохранность рабочего места, материальных ценностей, взятых под расписку у материально ответственного лица.

7.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка специалист(ы) Службы может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».